

Znak sprawy: 5/2010/ZP

Radom.25.11.2010 r.

Zamawiający: **Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji**  
**26-600 Radom**  
**ul. Narutowicza 9**

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW** **ZAMÓWIENIA**

### **PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA :**

**„Dostawa fabrycznie nowej samojezdnej kosiarki wrzecionowej do boisk piłkarskich”**

## 1. Nazwa i adres zamawiającego

### Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji

ul. Narutowicza 9

26-600 Radom

Telefon (0-48) 385-10-00

Fax (0-48) 385-10-03

NIP 948-10-26-057

Regon 670837791

zwany dalej „Zamawiającym” zaprasza do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne pn.: „Dostawa fabrycznie nowej samojezdnej kosiarki wrzecionowej do boisk piłkarskich”, zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”.

## 2. Tryb udzielenia zamówienia

Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.- Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r Nr 113, poz. 759 z póź.zm.), zwanej dalej „ustawą” oraz w sprawach nieuregulowanych ustawą, przepisami ustawy - Kodeks cywilny.

Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 „ustawy” jw.

## 3. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa - zakup jednej fabrycznie nowej samojezdnej kosiarki wrzecionowej do boisk piłkarskich dla Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Radomiu.
2. **Wspólny Słownik Zamówień CPV: 29331110-2.**
3. Dane techniczne i wyposażenie:
  - 1) rok produkcji 2010;
  - 2) min. 3-cylindrowy silnik Diesla o mocy min. 17,5 KM i elektrycznym zapłonem 12 V;
  - 3) pojemność silnika min. 700 cm<sup>3</sup>;
  - 4) pojemność zbiornika paliwa min. 25 l;
  - 5) olej hydrauliczny: biodegradalny, nieszkodliwy dla trawy Greenscare;
  - 6) napęd kół: na trzy koła;
  - 7) tylne koło niezależnie skrętne;
  - 8) napęd jednostek tnących: hydrauliczny
  - 9) prędkość: cięcia – min. 7,8 km/h, prędkość jazdy do przodu – min. 14 km/h, prędkość jazdy tyłem: min 3 km/h;
  - 10) szerokość cięcia: min. 1,83 m;
  - 11) wymiary kosiarki: wysokość: max do 1,4 m, długość: max. 2,5 m;
  - 12) rozstaw kół: max 1,75 m, rozstaw osi: max. do 1,5 m;
  - 13) maks. waga 740 kg;
  - 14) element koszący: wrzeciono;
  - 15) liczba wrzecion: 3;
  - 16) ilość noży na wrzecionie: 7;
  - 17) wys. cięcia: min. 9,0 mm do maks. 70 mm (regulowana);
  - 18) wałek przedni: profilowany o śr. min. 70,2 mm;
  - 19) wałek tylny: gładki o śr. min. 60,5 mm;
  - 20) w standardzie 3 jednakowe kosze na pokos trawy oraz dodatkowo 1 kosz pasujący na każde wrzeciono;
  - 21) wymagany okres gwarancji: minimum 2 lata od daty przekazania - przejęcia samojezdnej kosiarki wrzecionowej do boisk piłkarskich.
4. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić w ofercie szczegółowy opis techniczny kosiarki wrzecionowej przygotowany zgodnie z Załącznikiem Nr 2 do SIWZ.

5. Warunki dostawy:

- 1) wraz z kosiarką Wykonawca dostarczy odpowiednią dokumentację tj.:
  - a. oryginalną instrukcję obsługi w języku polskim
  - b. książkę gwarancyjną
  - c. książkę przeglądów serwisowych
- 2) dostawa i koszty sprowadzenia kosiarki obciążają w całości Wykonawcę.

#### **4. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

#### **5. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających**

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających.

#### **6. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalnych warunków, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

#### **7. Termin wykonania zamówienia**

Wymagany termin wykonania zamówienia: Wykonawca dostarczy zamawianą kosiarkę wrzecionową do siedziby Zamawiającego w terminie: maksymalnie 7 dni od daty zawarcia umowy.

#### **8. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

1. O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
  - 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (art. 22 ust. 1 pkt 1 ustawy);
  - 2) posiadają wiedzę i doświadczenie (art. 22 ust. 1 pkt 2 ustawy);
  - 3) dysponują potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt 3 ustawy);
  - 4) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy);
  - 5) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia (art. 24 ust. 1 ustawy)
2. Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia — nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w rozdz. 9 niniejszej SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki wykonawca spełnił.
3. Nie spełnienie chociażby jednego z w/w warunków skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania, a ofertę uznaje się za odrzuconą.
4. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.

5. Oferty przedstawione przez dwa lub więcej podmiotów występujących wspólnie, będą musiały spełniać następujące wymagania:
  - 1) podmioty składające ofertę wspólną ustanowią jednego z partnerów konsorcjum jako pełnomocnika upoważnionego do reprezentowania wszystkich uczestników konsorcjum w postępowaniu albo reprezentowania wszystkich uczestników konsorcjum w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
  - 2) każdy z partnerów konsorcjum musi spełniać warunki udziału w postępowaniu i w imieniu swojej firmy składa oświadczenia oraz dokumenty, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu,
  - 3) oferta będzie podpisana w taki sposób, by wiązała prawnie wszystkich partnerów,
  - 4) wszyscy partnerzy będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie umowy zgodnie z jej postanowieniami,
  - 5) zamawiający może w ramach odpowiedzialności solidarnej żądać wykonania umowy w całości przez partnera kierującego lub od wszystkich partnerów łącznie lub od każdego z osobna.
6. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

<b>9. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu</b>
--

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia wykonawcy i dokumenty:
  - 1) wypełniony formularz ofertowy (wg załączonego druku) załącznik nr 1;
  - 2) oświadczenie, że posiada uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, jeśli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
  - 3) oświadczenie, że posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia;
  - 4) oświadczenie, że znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
  - 5) oświadczenie, że nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych;
  - 6) oświadczenie, że Wykonawca zapoznał się ze szczegółowymi warunkami postępowania zawartymi w niniejszej SIWZ i że akceptuje je bez zastrzeżeń;
  - 7) oświadczenie, że Wykonawca uważa się za związanego ofertą do terminu ważności oferty wskazanego w SIWZ i zobowiązuje się w przypadku wyboru jego oferty zawrzeć umowę;
  - 8) oświadczenie, że Wykonawca posiada wszystkie informacje niezbędne do przygotowania oferty i znane są mu warunki postępowania;
  - 9) oświadczenie, że zobowiązuje się do udzielenia na oferowaną kosiarkę wrzecionową minimum 2-letniej gwarancji (od dnia odbioru przedmiotowej kosiarki przez Zamawiającego).
  - 10) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert);
  - 11) szczegółowy opis oferowanej kosiarki wrzecionowej ,przygotowany zgodnie z załącznikiem Nr 2 do SIWZ. Do opisu Wykonawca zobowiązany jest załączyć zdjęcia (dopuszcza się załączenie katalogu oferowanej kosiarki;

**\*UWAGA – wszystkie dokumenty muszą być sporządzone w języku polskim. W przypadku, gdy ofertę podpisuje jeden ze współników spółki cywilnej do oferty należy załączyć pełnomocnictwo udzielone przez pozostałych współników do złożenia oferty w niniejszym postępowaniu.**

**1a.** Wystarczającym powodem do wykluczenia Wykonawcy może być brak w ofercie -lub nie uzupełnienie, we wskazanym przez Zamawiającego terminie, w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych-

któregokolwiek z wymaganych oświadczenia lub dokumentów wymienionych w pkt 1, dot. potwierdzenia przez Wykonawcę spełnienia warunku udziału w postępowaniu w zakresie:

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- posiadania wiedzy i doświadczenia,
- dysponowania potencjałem technicznym,
- dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- sytuacji ekonomicznej i finansowej,
- warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**1b.** Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2. Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonych „za zgodność z oryginałem” przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.
3. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub, którzy nie złożyli pełnomocnictw albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu, albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzić spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienie przez oferowaną dostawę wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo terminu składania ofert.
4. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od momentu dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.  
  
Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Nr 47 z dnia 8 czerwca 1993 r., poz. 211, z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.  
Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdej zainteresowanej osoby.  
Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.
5. Wykonawca w szczególności nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i rękojmi oraz warunków płatności zawartych w ofercie (por. art. 86 ust. 4 ustawy).

## **10. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów**

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

2. Wyłącznie Zamawiający ma możliwość przekazywać oświadczenia, zawiadomienia, wnioski oraz informacje drogą elektroniczną. Wykonawca obowiązany jest każdorazowo potwierdzać otrzymanie korespondencji drogą elektroniczną na pocztę e-mail. Potwierdzenie otrzymania korespondencji przez Wykonawcę lub informacja z serwera poczty e-mail o dostarczeniu (zapisaniu na serwerze poczty e-mail Wykonawcy) korespondencji Zamawiający uzna za datę otrzymania oświadczenia, zawiadomienia, wniosku lub informacji.

3. Tryb udzielania wyjaśnień:

3.1 Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

3.2 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 3.1., lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

3.3 Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt

3.4 Zamawiający jednocześnie przekazuje treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym doręczono Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz udostępnia na stronie internetowej, na której jest zamieszczona Specyfikacja.

## 11. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest

1. Robert Pankowski – Specjalista – tel. 48 385 10 00

w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach 07.30 do 15.00

## 12. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## 13. Termin związania ofertą

Termin związania wykonawcy ofertą wynosi 30 dni.

Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## 14. Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
2. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osoby podpisujące ofertę.
3. Wymaga się by oferta była złożona w zamkniętym opakowaniu zabezpieczonym przed otwarciem, bez uszkodzenia, w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia. Na opakowaniu umieścić należy napis: „**Oferta na dostawę kosiarki wrzecionowej do boisk piłkarskich dla Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Radomiu**” i zastrzeżenie „**nie otwierać przed dniem 03.12.2010 roku do godz. 9:15**” oraz adres Zamawiającego. Na opakowaniu należy umieścić również nazwę i adres wykonawcy.
4. Wykonawcy poniosą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

## 15. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. **Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w siedzibie Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Radomiu przy ul. Narutowicza 9, pok. sekretariatu w do dnia 03.12. 2010 roku do godz. 9.00**
2. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona wykonawcy bez otwierania.

3. **Otwarcie ofert nastąpi dnia 03.12.2010 roku o godz. 9.15 w siedzibie Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Radomiu przy ul. Narutowicza 9.**
4. Otwarcie ofert jest jawne. W przypadku nieobecności wykonawcy przy otwieraniu ofert, zamawiający prześle mu informację z otwarcia ofert, na jego pisemny wniosek.

### **16. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Cena ofertowa podana przez Wykonawcę w formularzu oferty, jest wyrażoną w pieniądzu, łącznie z należnym podatkiem od towarów i usług VAT, wartością dostaw i innych świadczeń, stanowiących przedmiot zamówienia.
2. Cena ofertowa musi obejmować wszystkie koszty wykonania niniejszego zamówienia, wynikające ze specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz postanowień zawartych w projekcie umowy.
3. Cena ofertowa nie będzie podlegała waloryzacji.

### **17. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą**

Cenę oferty należy podać w złotych polskich.  
Rozliczenia finansowe pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

### **18. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert**

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:  
cena ofertowa – 100 %
2. Niepodlegająca odrzuceniu oferta z najniższą ceną otrzyma 100 pkt. Kolejne oferty będą oceniane wg poniższego wzoru:  
Oferta z najniższą ceną  
----- x 100  
Oferta z ceną badaną
3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta nie będzie podlegała odrzuceniu i otrzyma najwyższą ilość punktów.
4. W przypadku złożenia ofert o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
5. Wykonawcy składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

### **19. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.**

1. Zamawiający zawiadomi niezwłocznie pisemnie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym otrzymaną punktację. Wykonawcy, który złożył wybraną ofertę, Zamawiający określi miejsce i termin zawarcia umowy. Zamawiający zgodnie z art. 92 ust. 2 Prawa zamówień publicznych niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamieści informacje, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie.
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą. Podpisanie umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust.1. ustawy Prawo zamówień publicznych.

**20. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone w treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach**

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
3. Umowa na wykonanie zamówienia publicznego zostanie zawarta z Wykonawcą, który spełni wszystkie postawione wymagania i którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.
4. Umowa zostanie zawarta wg załączonego do niniejszej specyfikacji wzoru.
5. O miejscu i terminie zawarcia umowy Zamawiający poinformuje wybranego Wykonawcę pismem powiadającym o wyborze jego oferty.

Wszelkie postanowienia zawiera wzór umowy stanowiący załącznik nr 4 do SIWZ.

**21. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługującej wykonawcy w toku postępowania o zamówienie publiczne.**

1. Dostawcom, wykonawcom i innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach określonych w Dziale VI ustawy.

**22. Załączniki do specyfikacji**

- nr 1 - formularz „OFERTA”,
- nr 2 - opis zamawianej kosiarki
- nr 3 - wymagane oświadczenia
- nr 4 - wzór umowy.

Kierownik Jednostki Zamawiającego-  
Dyrektor MOSiR w Radomiu